

Негосударственное частное учреждение

Профессиональная образовательная организация

Уральский институт подготовки кадров «21-й век»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»,
А.С. Воробьев
07.08.2016 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

граждан в

НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
на обучение по программам профессионального обучения
(программам профессиональной подготовки по профессиям
рабочих, должностям служащих, программам переподготовки
рабочих, служащих и программам повышения квалификации
рабочих, служащих)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Определения, и сокращения	4
4. Правила приема	5
Приложение А : Форма заявления на обучение по программам профессионального обучения...	9

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным образовательным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), а также лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) и (или) лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, на обучение в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (далее – УИПК «21-й век») по основным образовательным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих).

1.3. Прием в УИПК «21-й век» лиц указанной категории для обучения по основным образовательным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) осуществляется по заявлениям поступающих.

1.4. УИПК «21-й век» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Нормативные ссылки

В Правилах использованы основные нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федеральный закон 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» с изменениями и дополнениями;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;

-Устав Негосударственного частного учреждения Профессиональная образовательная организация Уральский институт подготовки кадров «21-й век», утвержденный Решением Единственного учредителя №06 от 02.09.2013г;

3. Определения, сокращения

В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.Профессиональное обучение: обучение, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

3.2. апелляция (от итал. *appellatio* — обращение):
Обжалование какого-либо решения, постановления и т.п.

3.3. основная образовательная программа профессионального обучения: программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа переподготовки рабочих, служащих и программа повышения квалификации рабочих, служащих

3.4. профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих :

профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

3.5. профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих: профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

3.6. профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих: профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.7. дистанционные образовательные технологии: Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.8. обучающийся: Физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.9. лицо без гражданства: Лицо, не принадлежащее к гражданству Российской Федерации и не имеющее доказательств принадлежности к гражданству или подданству иностранного государства.

3.10. слушатели: Лица, осваивающие основные программы профессионального обучения.

3.11. В Правилах применяются сокращения:

УИПК «21-й век» – Негосударственное частное учреждение Профессиональная образовательная организация Уральский институт подготовки кадров «21-й век».

ОППО – основные образовательные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих и программы повышения квалификации рабочих, служащих).

4. Правила приема

4.1. УИПК «21-й век» объявляет прием граждан для обучения по основным программам профессионального обучения на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 21.11.2013 № 17597 и Приложения к ней от 01.09.2015 66П01 №0010562.

4.2. Организация приема граждан для обучения по основным образовательным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам

повышения квалификации рабочих, служащих) осуществляется приемной комиссией УИПК «21-й век» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор УИПК «21-й век».

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором образовательной организации.

4.3. При поступлении граждан может ознакомиться на сайте УИПК «21-й век» по адресу: <http://УИПК.РФ> с информацией об институте, в том числе со следующими документами УИПК «21-й век» :

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом УИПК «21-й век»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ОППО;
- настоящими Правилами приёма;
- перечнем и аннотациями ОППО;
- информацией о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
- информацией о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- другой информацией.

4.3. Прием на обучение по ОППО может проводиться по заявлениям граждан и заявкам организаций в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения УИПК «21-й век».

4.5. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой программе профессионального обучения.

4.6. Условия конкурсного отбора в УИПК «21-й век».

Конкурсный отбор на обучение проводится в следующих случаях:

- когда количество лиц, желающих поступить на обучение по конкретной программе профессионального обучения превышает количество мест, обеспечиваемых организацией и необходимыми условиями для реализации программы;
- когда в ОППО предусмотрены требования к уровню полученных ранее квалификации, знаний и умений, необходимых для освоения программы.

4.7. Вступительные испытания (входной контроль) проводятся, если они включены в ОППО.

Процедура и критерии оценок вступительных испытаний (входного контроля) устанавливается программой профессионального обучения.

Входной контроль может быть проведен по результатам собеседования или тестирования навыков и квалификации.

4.8. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

4.9. Зачисление граждан производится приказом директора УИПК «21-й век», по результатам вступительных испытаний (при наличии в программе), подачи документов согласно пунктов 4.12, 4.13, 4.14 настоящих Правил и оплаты за обучение согласно договору об образовании.

4.10 Право на получение профессионального обучения лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4.11. Прием иностранных граждан на обучение по ОППО проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации, которое осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрудзор) на основании соглашений о взаимном признании документов об образовании.

4.12. Прием на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих проводится на основании:

а) в случае, если гражданина на обучение направляет предприятие, организация, учреждение:

- договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением списка специалистов, направляемых на обучение;

б) в случае, если гражданин сам оплачивает обучение:

- договора об образовании и заявления гражданина (приложение А).

4.13. Прием на обучение по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих проводится на основании:

а) в случае, если гражданина на обучение направляет предприятие, организация, учреждение:

- договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением заявления(й) специалиста(ов), направляемого(ых) на обучение (приложение А);

б) в случае, если гражданин сам оплачивает обучение:

- договора об образовании и заявления гражданина (приложение А).

4.14. Прием на обучение по программам повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих проводится на основании:

4.15. Заявление о приеме подается на имя директора УИПК «21-й век».

4.16. К заявлению на обучение по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) прикладываются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего квалификацию / разряд (при наличии и необходимости);
- справка из деканата об обучении (для студентов – при необходимости);
- копия паспорта;
- ИНН – для физических лиц;
- две фотографии размером 3х4;
- справка о состоянии здоровья (при необходимости);
- медицинская книжка (при необходимости);
- адрес электронной почты*;
- цифровая цветная фотография*.

Копии документов заверяются отделом кадров предприятия, направляющего работника на обучение; для физических лиц – ответственным секретарем приемной комиссии УИПК «21-й век».

4.17. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о документе, удостоверяющем уровень образования и (или) квалификации;
- наименование программы, для обучения на которую он планирует поступать.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложений к ней;
- с правилами приема в образовательную организацию на обучение по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих)
- с «Положением о персональных данных» УИПК «21-й век»

Заявление и факт ознакомления заверяются личной подписью поступающего.

4.18. До издания приказа о зачислении возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение согласно договору, может быть осуществлён лично владельцу, а также другому физическому лицу при наличии

нотариально заверенной доверенности на основании письменного заявления от владельца, предъявления документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего произведённую оплату либо произведен возврат денежных средств юридическому лицу.

* в случае обучения по программе профессионального обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

Приложение А

Форма заявления на обучение по программам профессионального обучения

Заместителю директора
НЧУ ПОО Уральского института
подготовки кадров «21-й век»
Федорук М.В.

От _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающего(ей) _____
(адрес по постоянной прописке с индексом и телефоном)

Окончившего (ей) _____
(наименование учебного заведения, год)

Имеющего квалификацию /разряд _____ по профессии _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня слушателем в Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
на программу профессиональной подготовки /профессиональной переподготовки
/повышения квалификации (нужное подчеркнуть)

О себе сообщаю дополнительные сведения:

Дата рождения _____ Гражданство _____
(число, месяц, год)

Место работы и должность _____

Телефон рабочий
(_____) _____
(код города)

Телефон контактный _____

Адрес электронной почты _____

Паспортные данные

(серия, №, кем выдан, дата выдачи)

С правилами приема, Образовательно-профессиональной программой, Лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального дополнительного образования № 17597 от 21.11.2013 г. Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и приложением к ней, Уставом и Правилами внутреннего распорядка УИПК «21 век» ознакомлен.
С обработкой персональных данных согласен.

« _____ » _____ 2017 г.

Подпись _____